

УО АМО ГО «Сыктывкар»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 34» г. Сыктывкара
(МОУ «ООШ № 34» г. Сыктывкара)
«Өкмыс класса 34 №-а школа» Сыктывкарса муниципальной велөдан учреждение
(«34 №-а ӨКШ» Сыктывкарса МВУ)

СОГЛАСОВАНО
советом родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних учащихся
(протокол от 13.12.2018 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ «ООШ № 34»
г. Сыктывкара
от 29.12.2018 № 749

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся

1. Общие положения

1.1. Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – положение) является локальным нормативным актом МОУ «ООШ № 34» г. Сыктывкара (далее – школа), содержащим порядок работы и компетенции совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – Совет родителей), определенные данным положением.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. ст. 26, 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.3. Совет родителей является органом общественного самоуправления школой и работает в тесном контакте с администрацией школы, Педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей создается для оказания помощи педагогическому коллективу и администрации школы в организации образовательных отношений, внеурочного времени и социальной защиты прав и законных интересов учащихся.

1.5. Настоящее положение утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Дополнения и изменения к положению принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей.

2.1. Совет родителей избирается из числа председателей родительских комитетов 1 – 9 классов или из числа лиц, специально определенных родительской общественностью класса для выполнения определенных задач.

2.2. Совет родителей избирается сроком на один год.

2.3. В состав Совета родителей входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется Советом родителей в зависимости от повестки заседаний.

2.5. Из своего состава члены Совета родителей избирают председателя и секретаря Совета родителей. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей избирают секретаря.

2.6. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю необходимую документацию.

3. Полномочия Совета родителей.

3.1. Совет родителей в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

3.1.1. Участвовать в решении вопросов организации образовательных отношений;

3.1.2. Рассматривать нормативные локальные акты, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних учащихся, родителей (законных представите-

лей);

3.1.3. Проводить разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;

3.1.4. Вносить предложения по установлению единых требований к школьной форме;

3.1.5. Вносить предложения в органы управления школой, администрацию по совершенствованию образовательных отношений, организации внеурочного времени учащихся;

3.1.6. Вносить вопросы по социальной защите учащихся на заседания администрации школы;

3.1.7. Устанавливать порядок участия родительской общественности в укреплении материально-технической базы школы (в том числе подготовке школы к новому учебному году);

3.1.8. Совет родителей может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.2. В соответствии с настоящим положением, Совет родителей имеет право:

3.2.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школой и получать информацию о результатах их рассмотрения;

3.2.2. Предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся и их родителей (законных представителей);

3.2.3. Выносить благодарность родителям (законным представителям) учащихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

3.2.4. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;

3.2.5. Проводить после предварительного согласования с администрацией школы опросы среди учащихся и их законных представителей, по вопросам, входящим в полномочия Совета родителей.

3.3. В соответствии с настоящим положением, Совет родителей обязан:

3.3.1. Выполнять решения, рекомендации Совета родителей учащихся;

3.3.2. Устанавливать взаимоотношения сотрудничества между администрацией школы и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания учащихся;

3.3.3. Все члены Совета родителей должны активно участвовать в обсуждении актуальных вопросов образования и воспитания учащихся, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны родительскими классными коллективами.

4. Порядок работы Совета родителей.

4.1. Совет родителей собирается на заседания по мере необходимости, но не реже трех раз в учебный год.

4.2. План работы Совета родителей является составной частью плана работы школы.

4.3. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует две трети численного состава членов Совета родителей.

4.4. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.5. Секретарь ведет всю документацию Совета родителей.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащегося на заседании Совета родителей обязательно.

4.7. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании или размещает информацию на официальном сайте школы.

4.8. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

4.9. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Совета родителей.

5. Порядок учета мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов.

5.1. При рассмотрении локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), учитывается мнение Совета родителей. Директор школы направляет проект положения и обоснование необходимости его принятия в Совет родителей.

5.2. Совет родителей после рассмотрения положения направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5.3. Если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения отрицательного мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.4. Если согласие между директором школы и Советом родителей по принятию локального акта не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.5. Директор школы имеет право утвердить приказом локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с Советом родителей, если он не противоречит законодательству Российской Федерации.

6. Документация Совета родителей.

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.2. Документация Совета родителей хранится в делах согласно номенклатуре дел школы. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей передается в архивное помещение школы.