

Утверждено
приказом МОУ «ООШ № 34» г. Сыктывкара
от 16.06.2022 г. № 342

**План мероприятий по противодействию коррупции
МОУ «Основная общеобразовательная школа № 34» г. Сыктывкара по вопросам противодействия коррупции на 2021 – 2026 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Разработка (актуализация принятых) нормативных правовых актов школы по вопросам противодействия коррупции	2021-2026 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Директор, зам. директора по УВР
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Директор, зам. директора по АХР
3	Проведение с принимаемыми работниками школы обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021-2026 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в школу)	Директор
4	Проведение Общето собрания работников школы по вопросам противодействия коррупции	2021-2026	Директор
5	Проведение классных родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	2021-2026	Директор, зам. директора по ВР
6	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд школы	1 раз в квартал	Директор, зам. директора по АХР
7	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции школы	по мере необходимости	Зам. директора по АХР
8	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и учащихся «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	2021-2026	Зам. директора по ВР, кл. руководители
9	Усиление контроля по недопущению фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	2021-2026	Директор, зам. директора по УВР
10	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности школы в установленном порядке в сети Интернет	2021-2026	Директор

11	Обеспечение функционирования «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021-2026	Зам. директора по АХР
12	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта школы	2021-2026	Директор, администратор сайта
13	Подготовка публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	2021-2026	Директор